



## REGOLAMENTO BIBLIOTECA

- **Articolo 1**

L'apertura della biblioteca per gli studenti coincide con l'orario scolastico o con la presenza dell'addetto. L'orario affisso alla porta d'ingresso della biblioteca si riferisce agli orari per il prestito o la riconsegna dei libri.

- **Articolo 2**

Ogni studente potrà chiedere contemporaneamente un massimo di due libri e la restituzione dovrà avvenire entro 30 giorni dalla consegna ed esclusivamente in presenza dell'addetto.

- **Articolo 3**

Le enciclopedie, i periodici e le tesine possono essere consultate solo in biblioteca. Il prestito di periodici è consentito solo ai docenti e la restituzione dovrà avvenire entro 7 giorni dalla consegna.

- **Articolo 4**

Si chiede il rispetto dell'ordine e della pulizia della biblioteca nonché del materiale affidato agli utenti. In caso di danno o smarrimento l'importo del danno verrà addebitato all'interessato.

- **Articolo 5**

Durante le ore di apertura (tranne che in casi particolari da concordare di volta in volta) è escluso l'uso della biblioteca per scopi diversi da quello proprio come lezioni, interrogazioni, ricevimento genitori o altro.

- **Articolo 6**

Per l'utilizzo didattico della biblioteca da parte di classi intere è opportuno, per motivi organizzativi, dare preavviso all'incaricato.

- **Articolo 7**

I docenti valutano se autorizzare l'uscita degli studenti per recarsi in biblioteca durante le ore di lezione.

- **Articolo 8**

Tutti i materiali presenti in biblioteca (computer, cancelleria ecc.) sono di uso esclusivo degli addetti.

## USO DEI COMPUTER DELLA BIBLIOTECA

- **Articolo 9**

La biblioteca dispone di due computer ad uso degli utenti e di un computer ad uso esclusivo per il lavoro di biblioteca.

- **Articolo 10**

L'uso dei computer deve rispettare le seguenti regole:

- a) l'utilizzo è possibile solo in presenza dell'addetto o di un docente;
- b) gli orari di utilizzo coincidono con gli orari di apertura della biblioteca;
- c) la stampa è possibile solo con esplicita autorizzazione e per i casi in cui è effettivamente **INDISPENSABILE**; è necessario tenere la contabilità delle stampe effettuate con l'indicazione di chi le effettua.
- d) l'utilizzo di internet è consentito nel rispetto delle regole scolastiche;
- e) devono essere usate tutte le precauzioni possibili per la buona conservazione degli strumenti in dotazione.

- **Articolo 11**

Il mancato rispetto delle norme precedenti comporta l'esclusione dall'utilizzo dei computer stessi.