



REGOLAMENTO LABORATORI SCIENTIFICI

Premessa

- All'inizio di ogni anno scolastico, i Responsabili dei Laboratori Scientifici provvedono ad elaborare l'orario di utilizzo dei Laboratori sulla base dei quadri orari degli indirizzi, delle sperimentazioni attivate nell'Istituto e delle esigenze didattiche presentate dai colleghi.
- I docenti responsabili di ciascun laboratorio, in presenza di particolari esigenze organizzative possono altresì integrare le seguenti modalità di accesso e norme generali di utilizzo con altre più specifiche e funzionali all'ottimizzazione dell'offerta didattica e formativa, purché siano preventivamente formalizzate, comunicate all'R.S.P.P. e comunque rispettose delle norme di sicurezza.
- L'orario, le modalità di accesso e le norme di utilizzo dei laboratori vengono affissi sulla porta d'ingresso e vanno rispettati da tutti i fruitori dei laboratori.

Modalità di accesso e norme di utilizzo dei Laboratori Scientifici

1. L'accesso al laboratorio è consentito alle classi o a gruppi di alunni o a singoli allievi solo se accompagnati dall'insegnante e secondo l'orario prestabilito.
2. Le esercitazioni vanno concordate anticipatamente con l'assistente tecnico di laboratorio e prenotate sull'apposito registro per permettere una migliore organizzazione e predisposizione dei materiali.
3. Ad ogni classe va garantito l'uso del laboratorio secondo l'orario predisposto all'inizio dell'anno, **pertanto l'impiego del laboratorio al di fuori dell'orario predisposto per ciascuna classe deve avere carattere di eccezionalità e deve essere concordato tra i docenti coinvolti.**
4. In caso di sovrapposizioni di orario i docenti interessati concorderanno tra di loro l'utilizzo del laboratorio, rispettando il criterio dell'alternanza, fatte salve particolari esigenze didattiche.
5. Ogni insegnante provvederà a firmare il registro delle presenze solo al momento dell'utilizzo del laboratorio anche se usato come aula.
6. Al fine di ottimizzare l'utilizzo del laboratorio, fatte salve particolari esigenze didattiche, è preferibile programmare esperienze della durata di una unità oraria.
7. Persone esterne all'Istituto potranno accedere al laboratorio nell'ambito di progetti specifici e relative convenzioni da concordare con il Dirigente Scolastico.
8. Per ogni esigenza di approfondimento, ricerca e autoaggiornamento, gli insegnanti prenderanno accordi con il Responsabile del Laboratorio che provvederà ad informare la Dirigenza per l'autorizzazione e il personale tecnico per il supporto specifico.
9. Le esperienze vanno selezionate in funzione della differenziazione dell'offerta formativa degli indirizzi e delle sperimentazioni, ottenendo allo stesso tempo l'ottimizzazione dell'uso del reagentario e della strumentazione.
10. In assenza dell'assistente tecnico e/o del Responsabile del Laboratorio le chiavi di accesso al laboratorio vanno richieste al bidello responsabile, previa compilazione del "Registro di accesso" al laboratorio su cui va annotata anche la motivazione della richiesta.

NORME PER I DOCENTI

1. Tutti gli insegnanti sono tenuti a rispettare l'orario, le modalità di accesso e le norme di utilizzo del Laboratorio affissi sulla porta **ed in particolare sono tenuti a rispettare l'orario fissato per le proprie classi all'inizio dell'anno scolastico, tuttavia, solo se indispensabile, possono prenotare il laboratorio oltre l'orario prestabilito nelle ore rimaste libere.**
2. Premesso che ad ogni classe va garantito l'uso del Laboratorio secondo l'orario predisposto all'inizio dell'anno, l'impiego del Laboratorio nell'ora fissata per un'altra classe deve avere carattere di eccezionalità, pertanto nel caso in cui ciò si rendesse necessario il docente interessato, due giorni prima dell'esperimento o, se non possibile, anche un giorno prima, dovrà concordarne l'utilizzo con l'insegnante in orario.
3. Ogni docente è tenuto a prendere visione, a rispettare e a far rispettare agli studenti il regolamento e le norme di sicurezza.
4. Ogni insegnante è responsabile del buon comportamento dei propri alunni durante la permanenza in laboratorio.
5. Ciascun docente è tenuto a controllare che gli studenti non introducano in laboratorio alimenti o bevande.
6. L'insegnante è tenuto a controllare che i propri studenti abbiano indossato il camice, laddove previsto dalla normativa, abbiano i capelli annodati, non indossino scarpe, non entrino con zaini o cartelle o con quant'altro possa intralciare il lavoro o risultare fonte di pericolo.
7. L'insegnante che riscontrasse guasti o funzionamenti anomali delle attrezzature è tenuto a informare l'assistente tecnico ed il responsabile del laboratorio.
8. Il docente che riscontra comportamenti scorretti o irresponsabili da parte degli alunni ha il dovere di intervenire con autorevolezza ed il diritto di sospendere l'esercitazione in qualsiasi momento e deve inoltre comunicare al responsabile del laboratorio eventuali danni causati dagli studenti al fine di consentire l'applicazione degli opportuni provvedimenti e/o dell'eventuale risarcimento dei danni.
9. Al fine di ottimizzare l'utilizzo del laboratorio, fatte salve particolari esigenze didattiche, è preferibile programmare esperienze della durata di una unità oraria.
10. Le esperienze vanno selezionate in funzione dell'offerta formativa degli indirizzi, delle Sperimentazioni e della programmazione annuale depositata in vicepresidenza all'inizio di ogni anno scolastico. La selezione delle esperienze è finalizzata anche all'ottimizzazione dell'uso del reagentario e della strumentazione.

NORME COMPORTAMENTALI PER GLI STUDENTI

1. Ogni studente è tenuto a rispettare le norme di sicurezza e quelle comportamentali.
2. Ogni alunno ha il dovere di comportarsi in modo corretto e responsabile.
3. E' vietato a ciascun allievo permanere in laboratorio senza la presenza del docente.
4. In caso di incidente lo studente deve avvertire immediatamente l'insegnante al fine di ricevere e/o consentire il primo soccorso con estrema rapidità.
5. In caso di malfunzionamento o rottura della strumentazione l'allievo deve dare immediata comunicazione all'insegnante che provvederà ad informare personalmente l'assistente tecnico e il responsabile del Laboratorio.
6. Lo studente che, a causa di un comportamento volontario o negligente, danneggia la strumentazione del laboratorio incorre in provvedimenti disciplinari ed economici.
7. **L'allievo non può:**
 - asportare alcun materiale dal laboratorio;
 - prendere iniziative personali in merito all'esecuzione delle esperienze di laboratorio;
 - riparare autonomamente eventuali guasti.
8. **Ciascun allievo ha, inoltre, il dovere di:**
 - Non introdurre o consumare alimenti o bevande in laboratorio.
 - Tenere raccolti i capelli lunghi perché intralciano il lavoro e possono venire a contatto con reagenti e fiamme.
 - Non portare sciarpe.
 - Lasciare gli zaini, le giacche, i cappotti e tutto ciò che è ingombrante all'esterno del laboratorio o in classe.
 - Portare solo il quaderno di lavoro e l'astuccio con il corredo necessario.
 - Mantenere pulito e ordinato il piano di lavoro sia durante l'esecuzione dell'esperimento che alla fine di ogni esercitazione.
 - Raccogliere i residui sia liquidi che solidi negli appositi contenitori.
 - Eseguire con correttezza, precisione e autonomia sia le esercitazioni che le relazioni di laboratorio laddove richieste.
 - Imparare a riconoscere i simboli di pericolosità riportati sulle etichette dei reagenti solo a titolo didattico/informativo (vedi le tabelle presenti in laboratorio).

NORME DI SICUREZZA PER GLI STUDENTI

Premesso che nel nostro Istituto tutte le esperienze di laboratorio vengono effettuate nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla legge 626/94 ricorda quanto segue.

1. Indossa il camice durante le attività per le quali è previsto dalla normativa (legge 626/94).
2. Prima di iniziare un esperimento assicurati di avere compreso finalità e obiettivi.
3. Prima di iniziare un esperimento assicurati di avere al proprio posto di lavoro tutto il materiale occorrente, perfettamente lavato e asciutto.
4. Nell'esecuzione di una esperienza esegui tutte le operazioni previste senza apportare alcuna variante.
5. Non assaggiare mai alcuna sostanza. Qualora ti capitasse sciacqua abbondantemente con acqua e riferisci dell'incidente all'insegnante.
6. Se una sostanza viene a contatto con gli occhi sciacqua immediatamente con acqua e riferisci all'insegnante.
7. Evita ogni scherzo perché potenzialmente pericoloso.
8. Esegui sotto cappa le reazioni che comportano esalazione di fumi o di vapori.
9. Non manipolare energicamente le apparecchiature di vetro o di porcellana e, se queste sono calde, lasciale opportunamente raffreddare.
10. Qualora fosse necessario lavorare con il becco Bunsen usa sempre le apposite pinze per tenere i recipienti di reazione (crogioli e provette da saggio) e non orientare l'imboccatura verso di te o verso i compagni.
11. Preleva i reagenti liquidi con il contagocce, oppure con pipette munite di tettarella o propipetta.
12. Preleva i reagenti solidi con spatole o cucchiaini sempre puliti, per non inquinare il contenuto dei recipienti e per non venire a contatto con prodotti chimici.
13. Non versare nel recipiente il reagente che non hai utilizzato.
14. Raccogli i residui sia liquidi che solidi negli appositi contenitori.
15. Evita di avvicinare alla fiamma materiali infiammabili.
16. Conoscere i simboli di pericolosità può evitarti spiacevoli inconvenienti.
17. Non aprire senza autorizzazione le manopole del gas metano.
18. Non utilizzare senza autorizzazione le prese della corrente.

Segnalazione guasti

Premesso che il tecnico di laboratorio provvede alla manutenzione ordinaria della strumentazione per garantirne la funzionalità, la sicurezza e l'utilizzo, guasti o anomalie riscontrate dai docenti vanno segnalate con sollecitudine al tecnico e al responsabile del laboratorio personalmente o compilando l'apposito modulo.

Gestione dei materiali d'uso

1. Tutto il materiale d'uso: strumentazione, reagentario, vetreria, cancelleria, è custodito negli armadi in dotazione ai laboratori. Il contenuto di ogni armadio è inventariato ed elencato negli appositi elenchi presenti in laboratorio ed eventualmente affissi anche all'interno di ciascun armadio.
2. Solo il tecnico o l'insegnante possono aprire gli armadi con le chiavi ad essi abbinata e custodite in laboratorio.
3. Tutto il materiale di supporto didattico (libri, schede per esperienze di laboratorio, lucidi, videocassette e altro) deve essere depositato e custodito nell'apposito armadio.